

## **Procedura uzyskiwania zwolnień z zajęć wychowania fizycznego w Szkole Podstawowej nr 9 im. Jana Pawła II w Tarnobrzegu**

### *Podstawa prawna:*

1. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1534)*

### Procedura postępowania

1. W wyjątkowych sytuacjach (np. chwilowa niedyspozycja zdrowotna, przeziębienie, zdarzenie losowe) uczeń na pisemną prośbę rodziców (prawnych opiekunów) skierowaną do nauczyciela prowadzącego zajęcia może być zwolniony z pojedynczych zajęć wychowania fizycznego. Decyzję o zwolnieniu podejmuje nauczyciel prowadzący zajęcia.
2. Opinię lekarską wskazującą na konieczność zwolnienia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych lub zwolnienia z realizacji zajęć wychowania fizycznego na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc uczeń lub jego rodzic (prawni opiekunowie) przekazują nauczycielowi wychowania fizycznego, który zwalnia ucznia z czynnego udziału w tych zajęciach, zgodnie z zaleceniami lekarza. Nauczyciel przechowuje opinię lekarską w dokumentacji nauczania do końca roku szkolnego tj. do 31 sierpnia.
3. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego na podstawie opinii lekarza:
  - a) o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach
  - b) z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego
4. Opinię lekarską wskazującą na konieczność zwolnienia z realizacji zajęć wychowania lub wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na okres dłuższy niż 1 miesiąc rodzic lub prawny opiekun ucznia składa wraz z podaniem w sekretariacie szkoły.
5. Podanie, o którym mowa w punkcie 4 należy niezwłocznie dostarczyć do sekretariatu szkoły, jednak nie później niż:
  - w przypadku zwolnień dotyczących pierwszego półrocza lub całego roku szkolnego – do 30 września danego roku szkolnego
  - w przypadku zwolnienia dotyczącego drugiego półrocza do 28 lutego danego roku szkolnego
  - w przypadku zdarzeń losowych i opinii lekarskich wystawionych w ciągu roku szkolnego poza ustalonymi wyżej terminami, jednak niezwłocznie po uzyskaniu opinii lekarskiej (nie dłużej niż 7 dni roboczych)
6. Opinia lekarska niedostarczona w terminie skutkuje wydaniem decyzji ważnej z datą złożenia opinii w sekretariacie.
7. Opinia lekarska musi zawierać datę jej wystawienia, czas zwolnienia oraz jasno określić czy zwolnienie dotyczy wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych, czy zwolnienie z realizacji zajęć wychowania fizycznego.
8. Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń lub decyzję o zwolnieniu ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego w terminie 7 dni

roboczych od daty wpływu wniosku. Kopię decyzji otrzymuje nauczyciel wychowania fizycznego i wychowawca.

9. Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie z realizacji zajęć wychowania fizycznego w trakcie roku szkolnego, a jego nieobecności nie przekroczyły połowy wymaganego czasu i są podstawą do wystawienia oceny, wówczas uczeń podlega klasyfikacji z przedmiotu.
10. W przypadku zwolnienia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego przez całe półrocze lub cały rok w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony/zwolniona”.
11. Uczeń zwolniony z wykonywania określonych ćwiczeń ma obowiązek uczestniczyć w zajęciach wychowania fizycznego z wyłączeniem ćwiczeń wskazanych przez lekarza.
12. Uczeń zwolniony z realizacji zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek obecności na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych) złożonego w sekretariacie szkoły i po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły. O tym fakcie informowani są nauczyciel wychowania fizycznego oraz wychowawca klasy.

#### Postanowienia końcowe

1. Nauczyciel wychowania fizycznego zapoznaje uczniów z niniejszą procedurą na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast rodziców (prawnych opiekunów) wychowawca klasy podczas pierwszego zebrania.
2. Dokumentacja dotycząca zwolnień uczniów z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub zwolnień z wykonywania określonych ćwiczeń przechowywana jest w sekretariacie szkoły.